

## KẾ HOẠCH

### Tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã năm 2023

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 07/2019/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2019 của HĐND tỉnh Thái Nguyên Quy định số lượng, chức danh và mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và ở xóm, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ hướng dẫn số 08/HD-SNV-STC ngày 15 tháng 01 năm 2020 của Sở Nội vụ - Sở Tài chính hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 07/2019/NQ-HĐND;

Căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, tiêu chuẩn chức danh được giao và tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã Quang Sơn ban hành Kế hoạch tuyển dụng người không chuyên trách ở cấp xã với các nội dung như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Tuyển dụng, bổ sung kịp thời người hoạt động không chuyên trách cấp xã đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ, nâng cao chất lượng hiệu quả công việc trên cơ sở định mức số lượng, chức danh người không chuyên trách cấp xã được giao.

##### **2. Yêu cầu**

- Việc tuyển dụng người không chuyên trách cấp xã sau đây gọi tắt là: (CBKCT), phải đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, chất lượng, đáp ứng đủ nguồn lực và được thực hiện theo đúng các quy định hiện hành.

- Người được tuyển dụng phải đảm bảo các điều kiện theo quy định tại mục II, hướng dẫn số 08/HD-SNV-STC ngày 15 tháng 01 năm 2020 của Sở Nội vụ - Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên.

## II. SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN, CHỨC DANH, PHƯƠNG THỨC

### TUYỂN DỤNG

#### 1. Số lượng cần tuyển: 1 chỉ tiêu phụ trách

- Chức danh Lao động – Bảo vệ trẻ em

- Chức danh Phụ trách Đại truyền thanh

#### 2. Hình thức, thời gian tuyển dụng:

a) Hình thức: Xét tuyển

b) Thời gian:

- Nhận hồ sơ: từ ngày 08/11/2023 - 22/11/2023

- Xét duyệt hồ sơ, xét tuyển: 23 - 25/11/2023

- Công bố danh sách trúng tuyển: 28/11/2023

#### 3. Tiêu chuẩn

##### a. Tiêu chuẩn chung:

- Là công dân Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên; có đầy đủ năng lực hành vi dân sự và có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức thực hiện và vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại cấp xã hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;

- Am hiểu và tôn trọng phong tục tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

##### b. Tiêu chuẩn cụ thể:

+ Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp Trung học phổ thông;

+ Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Hiểu biết về chuyên môn nghiệp vụ và chức danh người hoạt động không chuyên trách hoặc có trình độ từ Trung cấp trở lên;

c. Tiêu chuẩn khác có liên quan: Ngoài các tiêu chuẩn trên, người hoạt động KCT cấp xã phải đảm bảo các tiêu chuẩn khác có liên quan sau:

Chức danh Phụ trách Đại truyền thanh; Lao động – Bảo vệ trẻ em phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định của ngành liên quan (VH-TT, LBTRXH);

**d. Ưu tiên về tiêu chuẩn:** Trường hợp có nhiều đối tượng cùng được xem xét bố trí sắp xếp vào chức danh cán bộ không chuyên trách ở cấp xã thì ưu tiên bố trí theo thứ tự sau đây:

+ Tốt nghiệp trình độ chuyên từ Cao đẳng trở lên.

**4. Hồ sơ gồm:**

- Đơn xin việc, Sơ yếu lý lịch, có dán ảnh cỡ 4x6, có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi người dự tuyển cư trú (thời gian xác nhận tính đến ngày nộp hồ sơ không quá 06 tháng).

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thuộc diện ưu tiên của cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

- Bản sao Giấy khai sinh, CCCD.

- Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế Quận, Huyện trở lên cấp (trong thời gian không quá 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ).

- 02 ảnh cỡ 4x6 và 03 phong bì thư có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận.

**5. Địa điểm thời gian nhận hồ sơ:**

Ủy ban nhân dân xã Quang Sơn huyện Đồng Hỷ, tỉnh Thái Nguyên.

**6. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 08/11/2023 đến hết ngày 22/11/2023.**

*(Nhận hồ sơ trong giờ hành chính của các ngày làm việc)*

**7. Trình tự thực hiện**

- Xây dựng kế hoạch tuyển dụng
- Thông báo kế hoạch tuyển dụng
- Nộp hồ sơ dự tuyển
- Thành lập Hội đồng tuyển dụng
- Thông báo Quyết định tuyển dụng.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Hội đồng tuyển dụng cán bộ không chuyên trách ở cấp xã**

- Chủ tịch UBND xã ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng CBKCT ở cấp xã.

- Hội đồng tuyển dụng cán bộ không chuyên trách ở cấp xã có trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND xã thực hiện công tác tuyển dụng cán bộ không chuyên trách ở cấp xã đảm bảo theo Kế hoạch và đúng quy định pháp luật.

**2. Công chức Văn phòng – Thống kê**

Tham mưu giúp Chủ tịch UBND các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác tuyển dụng cán bộ không chuyên trách ở cấp xã, tiếp nhận hồ sơ người dự tuyển.

**3. Công chức Văn hóa - Thông tin**

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, nội dung Kế hoạch trên hệ thống truyền thanh và trên trang thông tin điện tử của xã.

**4. Các tổ chức chính trị - xã hội, các xóm**

Tuyên truyền triển khai nội dung Kế hoạch tuyên dùng cần bộ không chuyên trách ở cấp xã đến toàn thể đoàn viên, hội viên và nhân dân trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch tuyên dùng người hoạt động không chuyên trách xã Quảng Sơn. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc phản ánh kịp thời về Văn Phòng UBND xã để kịp thời báo cáo Hội đồng tuyên dùng cần bộ không chuyên trách xã, Chủ tịch UBND xã giải quyết/.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**CHỦ TỊCH**

  


**Khúc Kim Quang**

- Phòng Nội vụ huyện (b/c);
- Thường trực Đảng Ủy - UBND xã;
- Các Tổ chức Chính trị, xã hội, các xóm;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VP-UBND.

**Nơi nhận:**